|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN SEMANAL** | | | |
| **ACTA DE REUNIÓN N°:** | **5** | **Equipo N°:** | **6** |
| **GRUPO DE HORARIO:** | **9:00 – 10:30 pm** | **FECHA:** | **26/09/25** |
| **Contenidos** | | | **Aporte (%)** |
| **Estudiantes:** | | |  |
| Ruth Elizabeth Atiro Cobeñas | | | 25% |
| Sheila Rocío Calla Mamani | | | 25% |
| Benedict Mattew Quispe Paniagua | | | 25% |
| Henrry Grover Ppacco Ttira | | | Ausente |
| Marco Antonio Ancco Quispe | | | 25% |
|  | | |  |
|  | | | 100% |
| **Temas a tratar:** | | | |
| Redacción del informe técnico. | | | |
| Edición de la lista de exigencias y elaboración de su presentación. | | | |
| Editar Github. | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Acuerdos:** | | | |
| Ruth edita Github según los comentarios de los profesores. | | | |
| Sheila, Marco y Bennedict buscan información de productos comerciales y artículos. | | | |
| Cada uno edita 5 secciones de lista de exigencias. | | | |
| Marco y Ruth exponen la lista de exigencias. | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |